

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 31 августа 2015



Утверждаю»  
Директор МОУ «Ступинская СШ №14»  
Очкасова Н.А.  
№ 72 от 01.09.2015г.

## Положение о педагогическом совете школы

### 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет — коллегиальный орган, в состав которого входят все педагогические работники (включая совместителей). В состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, старший вожатый, библиотекарь и председатель Совета Казенного учреждения. Педагогические работники могут быть избраны в состав педагогического совета. На педсовете с учетом педагогической целесообразности могут присутствовать члены родительского комитета, члены ученического самоуправления.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании Российской Федерации», Устава образовательного учреждения, настоящего Положения, других законодательных актов, регулирующих сферу образования.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

### 2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников) освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- осуществляет педагогическое и методическое руководство образовательным процессом;
- обсуждает и утверждает планы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно - гигиенического режима образовательного учреждения об охране

- труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- решает вопрос об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;

- принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного взыскания исчерпаны, в порядке, определенном Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом, своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального отдела управления образованием (согласование решения проводится в органах местного самоуправления).

### **3. Права и ответственность педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать положения (локальные акты).

В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ, Закону «Об образовании в Российской Федерации», о защите прав детства;

- принятие образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнений решений.

### **4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

Секретарь педагогического совета назначается приказом директора Казенного учреждения сроком на 1 год. Секретарь педсовета работает на общественных началах

- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.
- 4.3. Педсовет проводится не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы образовательного учреждения. При необходимости может быть проведен внеочередной педагогический совет или малый педсовет.
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.6. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнения решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок обязаны рассмотреть данный вопрос и принять решение.
- 4.7. Ход педагогических советов и их решения оформляются протоколами. Протоколы педсовета хранятся в Казенном учреждении постоянно.