

Принято на заседании
общего
Собрания Трудового коллектива
Протокол № 1 от 26 августа 2015г.

Рассмотрено на
Совете школы
Протокол № 1
от 24 августа 2015г.



«Утверждаю»
Директор МКОУ «Ступинская СШ №14»
Очкасова Н.А.
Приказ № 72 от 01.09.2015г.

Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Ступинская средняя школа №14» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ступинская средняя школа №14».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Ступинская средняя школа №14» (далее - МКОУ «Ступинская СШ №14») и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2. Порядок оформления возникновения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Ступинская средняя школа №14» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ директора) о приеме лица на обучение по основным общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ «Ступинская СШ №14» возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МКОУ «Ступинская СШ №14», осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

2.4. При приеме на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МКОУ «Ступинская СШ №14» предшествует заключение договора об образовании.

2.5. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3. Порядок приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением « Ступинская средняя школа №14» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКОУ «Ступинская СШ №14»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе МКОУ «Ступинская СШ №14» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКОУ «Ступинская СШ №14», в том числе в случае ликвидации МКОУ «Ступинская СШ №14».

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет

за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств указанного обучающегося перед МКОУ «Ступинская СШ №14».

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из МКОУ «Ступинская СШ №14».

3.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МКОУ «Ступинская СШ №14»:

- переход с очной формы обучения на форму семейного образования;
- переход с формы семейного образования на очную форму обучения;
- перевод на обучение по другой образовательной программе.

3.6. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме;
- по инициативе МКОУ «Ступинская СШ №14» в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования;

3.7. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт (приказ) издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

ДОГОВОР

об обучении между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением
«Ступинская средняя школа №14» и родителями

село Ступино

« ____ » _____ 20 __ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ступинская средняя школа №14», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Очкасовой Натальи Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны и

(Фамилия, имя, отчество, данные паспорта, адрес проживания)

именуемые в дальнейшем Родители с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является организация обучения учащегося

(фамилия, имя, отчество-ученика, дата рождения)

в _____ классе по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует отношения между Школой и Родителями в период обучения учащегося в образовательном учреждении. Целью договора является установление ответственности сторон, юридическое закрепление сторон обучения учащегося на ступенях начального общего и основного общего образования, обеспечение взаимодействия между сторонами.

1.3. При организации учебного процесса стороны руководствуются:
-Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН.
-Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

2. Обязанности сторон

2.1. Школа и Родители в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности ребенка и творческой деятельности учителя, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения обязуются: - сотрудничать, соблюдая законодательство Российской Федерации, Устав школы и локальные акты, настоящий договор;

-поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;

-принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность;

-уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

2.2. Школа обязуется

- обеспечить качественное обучение по основным общеобразовательным программам :
 - основной общеобразовательной программе начального общего образования, нормативный срок освоения - 4 года;
 - основной общеобразовательной программе основного общего образования, нормативный срок освоения - 5 лет;
 - основной общеобразовательной программе среднего общего (полного) образования, нормативный срок освоения - 2 года;
 - дополнительным образовательным программам (художественно- эстетической, эколого- биологической, естественнонаучной, туристско - краеведческой, спортивно - технической направленностей), нормативный срок освоения - 2 года по выбору учащегося и(или) родителей (законных представителей);
- создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся;
- нести ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время образовательного процесса.
- соблюдать установленные санитарные и гигиенические нормы, правила и требования; - оформить необходимую документацию, связанную с обучением по образовательным программам начального общего и основного общего, среднего общего образования;
- вести занятия согласно учебному плану класса;
- проводить обучение в соответствии с годовым календарным графиком;
- обеспечить качественное обучение в соответствии с государственным стандартом в пределах учебного плана для 1-9 классов при условии добросовестного отношения учащегося к занятиям;
- обеспечить проведение промежуточной и итоговой аттестации учащегося в соответствии с действующими нормативными документами;
- обеспечить бесплатное медицинское обслуживание ребенка, предусмотренное для школы (диспансеризация, плановые прививки и др.);
- информировать родителей об изменениях во внутреннем распорядке школы; - предоставлять учащемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых школой;
- предоставить возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования;
- осуществлять обучение и воспитание в интересах учащегося, общества, государства; - предоставить родителям (лицам, их заменяющим) возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости учащегося; - предоставлять дополнительные платные образовательные услуги по желанию родителей (законных представителей);
- своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно учащегося в различных конфликтных ситуациях;
- обеспечить горячим питанием в школьной столовой на условиях возмездности, а также безвозмездно в соответствии с действующим законодательством;
- соблюдать условия настоящего договора.

2.3.Родители обязуются:

- соблюдать устав школы в части касающейся их прав и обязанностей;
- соблюдать условия настоящего договора;
- создать благоприятные условия для выполнения обучающимся домашних заданий и самообразовании;
- обеспечить учащегося всеми необходимыми для обучения принадлежностями, в том числе одеждой делового стиля для повседневного обучения, одеждой спортивного стиля для занятий физической культурой, одеждой для трудового обучения;

- признавать за своим ребенком право быть самоценной личностью с собственным мировоззрением и собственной жизненной позицией;
- поддерживать усилия учителей по развитию в ребенке навыков творческого мышления, чувствования, самовыражения;
- выполнять правила внутреннего распорядка школы, принимать активное участие во всех делах школы, относящихся к компетенции Родителя;
- прививать ученикам уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям школы;
- обеспечивать своевременную явку ученика в школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями;
- контролировать успеваемость ученика и выполнение требований учебно-педагогического процесса;
- нести материальную ответственность за порчу и(или) утрату учеником имущества школы и имущества других детей;
- нести ответственность за прохождение учебного программы в период отсутствия ребенка в школе;
- предоставить полную информацию об ученике классному руководителю, в том числе номера телефонов для связи, адрес фактического проживания, а также информацию об особенностях характера ребенка, других психологических особенностях, состоянии здоровья ребенка;
- при возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию школы и способствовать ее разрешению путем переговоров;
- информировать школу о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни; - взаимодействовать со школой по всем направлениям воспитания и обучения ребенка; - своевременно оплачивать дополнительные образовательные услуги, оказываемые ученику по инициативе родителей;
- оказывать школе посильную помощь в реализации уставных задач развития школы.

3. Права сторон

3.1. Школа имеет право:

- определять программу развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- устанавливать режим работы общеобразовательного учреждения (срок проведения каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения;
- устанавливать плату за питание учащихся.
- требовать от учащегося и родителей соблюдения условий настоящего договора;
- требовать от учащегося выполнения учебной нагрузки в полном объеме;
- вносить предложения по воспитанию учащегося;
- поощрять учащегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с уставом школы и правилами внутреннего распорядка для учащихся;
- в случае систематических нарушений родителями законодательства Российской Федерации об образовании или своих обязательств по настоящему договору, а также обязанностей по уходу и воспитанию ребенка, равно оскорбительные и неэтичные высказывания или действия в адрес работников школы, школа оставляет за собой право обратиться в органы исполнительной власти, опеки и попечительства, судебные органы для принятия мер, а также поставить вопрос об отчислении учащегося из школы и расторжения договора с родителями.

3.2. Родители имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;

- обращаться в конфликтную комиссию школы в случае несогласия с решением или действием администрации, учителей, классного руководителя по отношению к учащемуся;
- требовать квалифицированного преподавания учебных курсов и дисциплин, уважительного отношения к личности учащегося;
- требовать организации обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбирать формы обучения: самообразование по учебным предметам и индивидуальным планам, либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педагогического совета в соответствии с уставом школы;
- знакомиться с учебными программами, присутствовать на занятиях с согласия администрации и преподавательского состава;
- получать информацию об успеваемости ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с ребенком;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие образовательного учреждения;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом школу за 30 дней.

4. Срок действия договора и порядок его расторжения.

- 4.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до получения основного общего или среднего полного образования в школе;
- 4.2.** Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон.
- 4.3.** Договор, может быть, расторгнут по окончании срока действия по взаимному соглашению сторон, а также в любой другой срок по инициативе одной из сторон в случае нарушения другой стороной (частично или полностью) своих обязательств.

Реквизиты сторон

Муниципальное казенное
 общеобразовательное учреждение
 «Ступинская средняя школа №14»

Адрес: 301887, Тульская область,
 Ефремовский район, село Ступино
 улица Мира, дом 1

Директор МКОУ «Ступинская СШ №14»
 Очкасова Н.А.
 (подпись)

Родители
 (законные представители)

_____ (_____)
 (подпись)

МП